



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA ANTONIO NARRO**  
**SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS**

2 de diciembre 2019

<b>PARA:</b>	<b>Secretaría Ejecutiva Rectoría, Secretaría General, Contralor, Director General Administrativo, Director General Académico, Directores, Subdirectores, Coordinadores de División, Jefes de Departamento, Encargados de Área, IMM y CCDTS</b>
--------------	--

Con fundamento en los Artículos 6 Fracciones III y XIV, 8 y 9 de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro, 2 Fracciones V, XIV y XVI y 60 del Estatuto Universitario; se le(s) comunica el calendario de cierre del ejercicio presupuestal 2019, que deberán observar a fin de cumplir en tiempo y forma con la presentación y entrega de la Cuenta Pública 2019 a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público:

<b>TRÁMITE</b>	<b>FECHA</b>
<b>Recepción de solicitudes de anticipos de fondos</b>	<b>9 de diciembre, 2019</b>
<b>Comprobaciones de anticipos de fondos, autorizados en el mes de diciembre, 2019</b>	<b>13 de enero, 2020</b>
<b>Comprobaciones de anticipos de fondos autorizados para su ejercicio durante el período vacacional 2019</b>	<b>20 de enero, 2020</b>
<b>Finiquito de fondos revolventes 2019</b>	<b>9 de diciembre, 2019</b>
<b>Presentación de facturas para pago a proveedores</b>	<b>9 de diciembre, 2019</b>
<b>Presentación de facturas para pagos directos</b>	<b>9 de diciembre, 2019</b>

Los anticipos se comprobarán de acuerdo a las partidas y fechas solicitadas. Adjuntar la documentación soporte establecida en los procedimientos para presentación y comprobación de anticipos de fondos. **NOTA: "LAS SOLICITUDES DE ANTICIPOS DE FONDOS DEBEN PRESENTARSE EN EL ÁREA DE CONTROL PRESUPUESTAL, FIRMADAS POR EL RESPONSABLE DEL PROYECTO. LOS ANTICIPOS QUE NO SE ENCUENTREN FÍSICAMENTE EN LA MENCIONADA ÁREA NO SERÁN AUTORIZADOS"**. Así también le(s) informo que los anticipos de fondos que no se comprueben en las fechas establecidas se programarán vía nómina. Además, los documentos soporte deben ser del ejercicio 2019.

Agradezco la oportuna observancia de las fechas límite que redundará en brindarles un mejor servicio.

Sin otro particular, les envío un cordial saludo.

**Atentamente**  
**Alma Terra Mater**

**C.P. Karina Esther Ramírez Monreal**  
**Subdirectora de Finanzas**

